



## SITE COUNCIL REGULAR MEETING

Bubbling Wells Elementary  
67501 Camino Campanero  
Desert Hot Springs, CA 92240

**Wednesday, October 15, 2020 at 3:30pm**  
via Zoom meeting

The meeting is open to the public through the following link:  
Join Zoom Meeting

<https://psusd-us.zoom.us/j/88020979414?pwd=Rit4YXFwODJYNlI3SVNhVnNBZlVWUT09>

## MINUTES

### CALL TO ORDER

### ROLL CALL

Tanya Torres - Parent Y2  
 Erick Sanchez - Parent Y1 President  
 Lourdes Gallardo - Parent Y1  
 Lourdes Alfau Castro - Parent Y1  
 Mary Palacios - Parent Y1

Jennifer Geyer – Principal  
 Susana Leon - Classified Y1  
 Molly Gibson - Certificated Y1  
 Kris Woody - Certificated Y1  
 Lydia Barrios - Certificated Y1  
 Betsy Gomez – AP (non-voting)

### ACCEPTANCE OF THE AGENDA & MINUTES

*The School Site Council will discuss the order of the agenda. Pursuant to the Greene Act, the School Site Council cannot act on any item that was not listed on the agenda. An item may be added to the agenda for action, at any time, only if **1)** the item was not known at the time the agenda was posted and **2)** the School Site Council votes unanimously to add the item on the agenda.*

MOTION: Kris Woody      Second: Susana Leon      Vote: approved

### PUBLIC COMMENTS

*At this time, members of the public may address the School Site Council on any matter not listed on the agenda or any item on the agenda. Please complete a **'Request to Speak' form** and **limit your comments to three minutes**. When you are called to speak, please come forward and state your name and city of residence for the record. In response to any public comment on an item or matter **not on***

**this agenda**, members of the School Site Council may only: **1)** respond briefly to statements made or questions posed by the public; **2)** ask a question for clarification; **3)** make a brief report on his or her own activities; **4)** request staff to report back to the School Site Council at a subsequent meeting concerning any matter raised by the public; or, **5)** direct staff to place a matter of business on a future agenda.

## **REPORTS**

1. ELAC/DELAC Report - input form
  - SPSA input from ELAC was in favor of actions that will be presented in new business
  - September 24 1st meeting - committee/DELAC board nominations, election in October. Lulu is nominated as President or Secretary
2. Data Review - attendance and discipline data

## **UNFINISHED BUSINESS**

## **NEW BUSINESS**

1. Review Title 1 Parent & Family Engagement Policy and Home School Compact (revised Spring 2020) - Reviewed location of documents on school website
2. Review Uniform Complaint Procedures - Review location of documents on school website
3. Review SSC Bylaws - Council will review on their own and report back any input on revisions
4. Review and provide input on School Safety Plan
  - a. Bathroom use during emergency
  - b. Emergency clothing/personal items for students provided by parents
  - c. Emergency classroom backpack with emergency equipment (flashlight, reflective vest, notepad, whistle, first aid kit)
  - d. Bins in classroom holding emergency items
5. Approval of School Plan (SPSA) revisions based on stakeholder input and funding updates.

MOTION: Molly Gibson Second: Lydia Barrios Vote: approved

## **COUNCIL MEMBER COMMENTS, REQUESTS AND REPORTS**

*This portion of the meeting is set aside for general comments, reports, announcements, request of staff and/or issues of concern to Council members are briefly presented at this time.*

## **ADJOURNMENT**

MOTION: Kris Woody Second: Susana Leon Vote: approved 4:23pm

**THE NEXT REGULARLY SCHEDULED MEETING OF THE BUBBLING WELLS ELEMENTARY SCHOOL SITE COUNCIL  
IS SCHEDULED FOR THURSDAY, FEBRUARY 4, 2021 AT 3:45 P.M.**



## REUNION DEL CONSEJO ESCOLAR

Bubbling Wells Elementary  
67501 Camino Campanero  
Desert Hot Springs, CA 92240

**miércoles 15 de octubre del 2020 a las 3:30**  
a través de la reunión Zoom

La reunión está abierta al público a través del siguiente enlace:  
Unirse a la reunión de Zoom

<https://psusd-us.zoom.us/j/88020979414?pwd=Rit4YXFwODJYN1I3SVNhVnNBZlVWUT09>

## AGENDA

Llamar a Orden

### Llamada de Rol

Tanya Torres - padre Y2  
 Erick Sánchez - padre Y1  
Y1

Lourdes Gallardo - padre Y1  
 Lourdes Alfau Castro - padre Y1  
 Mary Robles - padre Y1

Jennifer Geyer – Directora  
 Susana León - personal clasificado

Molly Gibson - maestra Y1  
 Kris Woody - maestra Y1  
 Lydia Barrios - maestra Y1  
 Betsy Gomez – AP (sin derecho de voto)

### ACEPTACIÓN DE LA AGENDA

*El Consejo Escolar hablará el orden de la agenda. De conformidad con la Ley Greene, el Consejo Escolar no puede actuar sobre ningún elemento que no esté figurado en la agenda. Se puede agregar un elemento a la agenda para la acción, en cualquier momento, sólo si **1)** el elemento no se conocía en el momento en que se publicó la agenda y **2)** el Consejo Escolar vota por unanimidad para agregar el elemento en la agenda.*

Moción: Kris Woody

Segundo: Susana León

Voto: Aprobado

### COMENTARIOS PÚBLICOS

En este momento, los miembros del público pueden dirigirse al Concilio Escolar sobre cualquier asunto que no figure en la agenda o cualquier elemento de la agenda. Complete un formulario de **"Solicitud para hablar"** y limite sus comentarios a tres minutos. Cuando lo llamen para hablar, presente y escriba su nombre y ciudad de residencia para el registro. En respuesta a cualquier comentario público sobre un tema o asunto que **no esté en esta agenda**, los miembros del Consejo Escolar sólo pueden: **1)** responder brevemente a las declaraciones o preguntas formuladas por el público; **2)** hacer una pregunta para aclaración; **3)** hacer un breve informe sobre sus propias actividades; **4)** solicitar al personal que informe al Consejo del Sitio Escolar en una reunión posterior sobre cualquier asunto planteado por el público; o **5)** dirigir al personal para que coloque un asunto de negocios en una agenda futura.

## **REPORTES**

1. Reporte de ELAC/ DELAC- Formulario de entrada
  - El aporte SPSA de ELAC estuvo a favor de acciones que se presentarán en nuevos negocios
  - 24 de septiembre 1ª reunión- nominaciones del comité/ junta de DELAC, elección en octubre. Lulu es nominada como Presidente o Secretaria.
2. Revisión de datos- de Asistencia y Disciplina

## **NEGOCIOS INCONCLUSOS**

### **NUEVO NEGOCIOS**

1. Repaso de Título 1 Política de participación de padres y familias y pacto entre el hogar y la escuela (revisado en la primavera del 2020)
2. Revisar los procedimientos de quejas sobre los uniformes- revisar la ubicación de los documentos en el sitio web de la escuela
3. Revisar los estatutos del SSC- El Consejero revisará por su cuenta e informará sobre cualquier comentario sobre las revisiones
4. Revisar y proporcionar información sobre el plan de seguridad escolar
  - a. Uso de baño durante una emergencia
  - b. Ropa de emergencia/ artículos personales para los estudiantes proporcionados por los padres
  - c. Mochila de emergencia para el aula con equipo de emergencia( linterna, chaleco reflectivo, bloc de notas, silbato, botiquín de primeros auxilios
  - d. Recipientes en el aula con artículos de emergencia
5. Aprobación de las revisiones del plan escolar (SPSA) basadas en las aportaciones de los interesados y las actualizaciones de fondos.

Movimiento: Molly Gibson

Segunda: Lydia Barrios

Voto: Aprobado

## **COMENTARIOS, SOLICITUDES E INFORMES DEL MIEMBRO DEL CONSEJO**

*Esta parte de la reunión se reserva para comentarios generales, informes, anuncios, solicitudes de personal y / o temas de interés para los miembros del Consejo que se presentan brevemente en este momento.*

## **CIERRE DE REUNION**

Movimiento: Kris Woody

Segunda: Susana Leon

Voto: Aprobado 4:23pm

**LA PROXIMA REUNION PROGRAMADA REGULARMENTE DEL CONCILIO ESCOLAR BUBBLING WELLS**

**ESTÁ PROGRAMADO PARA EL JUEVES 4 DE FEBRERO DEL 2021 A LAS 3:45 PM**